

# ОБЩИНА ШУМЕН

№ 3011 40-06

30 XII 2014

п.код 9700 гр.ШУМЕН

# ДОГОВОР

## за гаражни и сервизни услуги за училищни автобуси на Община Шумен и услуги при форсмажорни обстоятелства

Днес, 30 XII..... 2014 г. в гр. Шумен, Община Шумен, Област Шумен, на основание чл.41 от Закона за обществените поръчки и Решение № ЗОП 40-04/12.12.2014 г. за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на ученици и обслужващи дейности за училищни автобуси на Община Шумен за периода 01.01.2015 г. - 31.12.2016 г.” по обособена позиция: 2. *Гаражни и сервизни услуги за училищни автобуси на Община Шумен и услуги при форсмажорни обстоятелства*, се сключи настоящия договор между:

1. **ОБЩИНА ШУМЕН**, представлявана от **КРАСИМИР БЛАГОЕВ КОСТОВ** - Кмет, гр.Шумен, бул.„Славянски” № 17, БУЛСТАТ: 000931721, чрез **АЛЕКСАНДЪР БЕЛЧЕВ ГЕНЧЕВ**, Заместник-кмет по бюджет и финанси на Община Шумен, упълномощено лице по смисъла на чл.8, ал.2 от ЗОП, съгласно Заповед № РД 25-2030/23.10.2012 г. на Кмета на Община Шумен, от една страна като „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**”

и

2. „**ШУМЕН-ПЪТНИЧЕСКИ АВТОТРАНСПОРТ**” ООД, с ЕИК 837068124, със седалище и адрес на управление: п.к. 9700 гр.Шумен, бул. „Ришки проход” № 29, представлявано от **инж.ГАЛИН ИВАНОВ БАНКОВ**, в качеството му на **Управител** и наричан за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**” – от друга страна, в който Страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва обслужване на училищни автобуси: гаражни услуги - паркинг, предпътен технически преглед, предпътен медицински преглед на водачите и сервизни услуги - технически прегледи, експлоатационно техническо обслужване, текущ ремонт и предоставяне на автобуси за извършване на превози при необходимост през периода от подписване на договора до 31.12.2016 г.

### II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.2. Да извършва предпътен технически преглед на училищните автобуси и предпътен медицински преглед на водачите на училищни автобуси.

Чл.3. При заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при авария, ремонт или други причини на училищен автобус да изпълнява превози по поети договорни задължения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.4. При постъпила заявка за превоз, не по-късно от 60 минути след приемането ѝ, да предостави автобус.

Чл.5. При предоставяне да заверява превозните документи на водачите и автобусите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предпътен технически преглед и предпътен медицински преглед.

### III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6. Да заявява своевременно необходимостта от наемане на автобус не по-късно от 1 час преди изпълнение на курса.

Чл.7. Да заплаща изминатия пробег на наетия автобус, съгласно договора.

### IV. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.8. Цената на извършената услуга се формира на база положеният труд, съгласно действащия ценоразпис и тарифата за превоз на пътници.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща за ползваните услуги, за периода на договора цени, както следва:

1. За паркинг/при представяне/в гаражния двор за един месец:
  - а) за автобуси до 22 места  
**38,50**(тридесет и осем лева, петдесет стотинки) **лв без ДДС;**  
**46,20**(четиридесет и шест лева, двадесет стотинки) **лв с ДДС.**
  - б) за автобуси над 22 места  
**48,50**(четиридесет и осем лева, петдесет стотинки) **лв без ДДС;**  
**58,20**(петдесет и осем лева, двадесет стотинки) **лв с ДДС.**
2. За предпътен технически преглед на 1 автобус за един месец:  
**40,00**(четиридесет лева, нула стотинки) **лв без ДДС;**  
**48,00**(четиридесет и осем лева, нула стотинки) **лв с ДДС.**
3. За предпътен медицински преглед на 1 водач за един месец:  
**30,00**(тридесет лева, нула стотинки) **лв без ДДС;**  
**36,00**(тридесет и шест лева, нула стотинки) **лв с ДДС.**
4. Цената на годишен технически преглед за 1 автобус:  
**45,00**(четиридесет и пет лева, нула стотинки) **лв без ДДС;**  
**54,00**(петдесет и четири лева, нула стотинки) **лв с ДДС.**
5. Цена за труд на сервизни и ремонтни дейности за 1 човекочас:  
**24,00**(двадесет и четири лева, нула стотинки) **лв без ДДС;**  
**28,80**(двадесет и осем лева, осемдесет стотинки) **лв с ДДС.**
6. **10(десет) % отстъпка от доставна цена на материали и резервни части.**

Чл.10. Върху стойността на услугата се начислява 20% ДДС.

Чл.11. При забава на плащането, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на законната лихва за всеки просрочен ден.

Чл.12. В срок от 10 (десет) календарни дни след изтичане на всеки месец изпълнителят представя фактура за извършената услуга.

Чл.13. Плащанията от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършват до 30(тридесет) дни след приемане на фактурата, чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.14. (1) При подписване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за гаранция за изпълнение на поръчката – парична или банкова, в размер на 3 % от прогнозната стойност на поръчката без ДДС.

(2) Паричната гаранция се внася по банкова сметка на община Шумен: IBAN **BG56IABG74773300586600**, BIC **IABGBGSF**, при банка „Интернешънал Асет Банк”АД, клон Шумен, или банкова гаранция в оригинал, издадена от българска банка в полза на Възложителя.

Чл.15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по чл.14 (в случай, че не е налице основание за задържането ѝ), в срок до 10(десет) работни дни след изпълнение на договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по чл.10 без да начислява лихва върху нея.

(3) При неизпълнение на някое от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора и да задържи гаранцията по чл.14.

## **VI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл.16. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала писмено и своевременно другата страна за възникването ѝ. Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

Чл.17. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна във възможно най-кратък срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок, съответната страна дължи обезщетение в размер на вредите.

Чл.18. Освен, ако друго не бъде указано писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да продължи да изпълнява задълженията си съгласно договора, доколкото е разумно на практика и трябва да търси други възможни алтернативни средства за изпълнение на договора, които не са пречатствани от събитието.

Чл.19. Не се счита, че има нарушение на договорените условия от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато неизпълнението на Договора се дължи на непреодолима сила и природни бедствия – стихии, наводнения, земетресения, пожар, обилно заснежаване, поледица и гъста мъгла; отклоняване на превозните средства по нареждане на Гражданска защита, органите на МВР и ДАИ и др. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за неизпълнение на превода във възможно най-кратък срок.

Чл.20. Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

Чл.21. Ако непреодолимата сила, съответно спирането, продължи повече от 10 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

## **VII. КОНТРОЛ И САНКЦИИ**

Чл.22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез комисия извършва текущ и периодичен контрол за спазване на настоящия договор, като за констатациите се съставя протокол.

Чл.23. При констатиране на нарушения и неизпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя срок за отстраняването им.

Чл.24. Ако нарушенията не бъдат отстранени в определения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора, с писмено предизвестие, изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява необходимият вътрешен контрол с цел изпълнение на договора, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Контролът се извършва от квалифициран и опитен в дейността персонал.

### **VIII. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл.26. Изменение на сключения договор за обществена поръчка не се допуска, с изключение на случаите предвидени в чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Чл.27. Настоящият договор се прекратява с изтичането на всички договорени срокове и изпълнението на всички договорени в техните рамки задължения на страните.

Чл.28. Договорът може да бъде прекратен предсрочно:

(1) По взаимно съгласие между страните, изразено писмено.

(2) Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване изискванията на разпоредбата, по чл.43, ал.4 от ЗОП.

(3) При прекратяване на правата, произтичащи от лицензията на превозвача.

Чл.29. Договора се разваля:

(1) Договорът може да бъде развален едностранно, от Възложителя или Изпълнителя, при виновно неизпълнение на задълженията на другата страна по него. При това положение изправната страна изпраща до неизправната едностранно писмено предизвестие с предупреждение, че след изтичането на срока ще счита договора за развален, като посочи и причините за това.

Чл.30. (1) Не се счита, че има нарушение на договорените условия от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато неизпълнението на Договора се дължи на непреодолима сила и природни бедствия – стихии, наводнения, земетресения, пожар, обилно заснежаване, поледица и гъста мъгла; отклоняване на превозните средства по нареждане на Гражданска защита, органите на МВР и ДАИ и др.

(2) В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за невъзможността за изпълнение на превода във възможно най-кратък срок.

### **IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**

Чл.31. Възникналите спорове между страните се решават по взаимно съгласие, а ако то не може да бъде постигнато – по реда на българското законодателство.

### **X. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ И КОДЕКС ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ**

Чл.32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всеки конфликт на интереси, който се появи по време на изпълнение на договора, или е налице неспазване на клаузите за етично поведение.

Чл.33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да предприеме всички необходими мерки, за да предотврати или прекрати всяка ситуация, която може да компрометира независимото и обективно изпълнение на договора.

Чл.34. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да смени незабавно всеки свой служител, участващ в изпълнението на договора, ако попадне в ситуация, която може да доведе до конфликт на интереси или изложен на такава ситуация.

Чл.35. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да действа във всеки един момент лоялно и безпристрастно в съответствие с правилата и/или кодекса на етично поведение, както и да спазва подобаваща дискретност.

Чл.36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да се въздържа от всякакви публични изявления във връзка с изпълнението на договора, направени без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да се ангажира с дейност, която влиза в разрез със задълженията му по настоящия договор.

Чл.37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители трябва да запазят професионална тайна по време на изпълнение на договора, както и след приключването му. Те не трябва да ползват в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, информацията която им е била предоставена.

Чл.38. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала и известна при или по повод изпълнението на договора.

Чл.39. Неразделна част от договора е ценова оферта и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.40. Страните по този договор определят следните лица, ангажирани с изпълнението на този договор:

за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Деян Иванов Банков – Директор „Транспортна дейност“, тел.: 054/ 861 289, факс: 054/ 885072, e-mail: bankov@shumenpat.com

за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Димитър Вълканов – Началник отдел ОНМД, тел.: 054/857 748, e-mail: d.valkanov@shumen.bg, инж.Златка Ненкова Ковачева – Мл. експерт ТАИО, тел.: 054/857 738, e-mail: z.kovacheva@shumen.bg.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**АЛЕКСАНДЪР ГЕНЧЕВ**

*Зам.- кмет БФ на Община Шумен*

*/Упълномощено лице по смисъла*

*на чл.8, ал.2 от ЗОП съгласно*

*Заповед № РД -25-2030/ 23.10.2012 г.*

*на Кмета на Община Шумен/*



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**инж. ГАЛИН БАНКОВ**

*Управител на*

*„Шумен – Пътнически*

*автотранспорт” ООД*

*гр. Шумен*

